Управление образования администрации Спасского муниципального района
ул. Ленинская, 27, г. Спасск-Дальний, Приморский край, 692245
Тел. 2-20-61, E-mail: sorokina_ma2015@mail.ru

СПРАВКА

По итогам внеплановой проверки МБОУ «СОШ № 9» с. Хвалынка
(дошкольные группы)

от 21 января 2021 года

Цель проверки:

1. Осуществления контроля за исполнением работниками дошкольных групп МБОУ «СОШ №9» с.Хвалынка законодательства РФ в сфере образования;
2. Получения объективной информации о функционирование дошкольных групп МБОУ «СОШ №9» с.Хвалынка.

В рамках проверки 21 января 2021 года дошкольных групп МБОУ «СОШ №9» с.Хвалынка выявлено следующее.

При входе в дошкольное учреждение дверь была открыта, отсутствовал контроль пропускного режима, учёт входного контроля не прослеживается, наблюдается беспрепятственный доступ посетителей в здание дошкольных групп, ослаблена бдительность, требования антитеррористической защищенности не выполняются;

Соблюдение санитарных правил по предотвращению распространения короновирусной инфекции при входе в здание детского сада организовано с нарушениями: отсутствовало антисептическое средство для обработки рук, бесконтактные термометры.

Воспитательно-образовательный процесс осуществляется в режиме 5-ти дневной рабочей недели, режим пребывания детей в дошкольном учреждении 9 часов (с 8.30 – 17.30). В МБОУ «СОШ №9» с.Хвалынка функционируют две дошкольные группы. На 21.01.2021 года списочный состав дошкольных групп составляет 37 детей. В день проверки присутствовало 32 ребёнка (86%).

- младшая разновозрастная группа (от 1,5 до 4) присутствовало 15 детей (один отсутствовал);
- старшая разновозрастная группа (от 3 до 7) присутствовало 17 детей (четыре отсутствовало).

Младшая разновозрастная группа, воспитатель И.П. Заяц

На момент проверки воспитателем предоставлена рабочая программа, календарно-тематическое планирование, план воспитательно-образовательной работы. Программа утверждена приказом директора МБОУ «СОШ №9» с. Хвалынка М.Н. Потягайло от 28.08.2020 года № 78-А и рассмотрена на педагогическом совете. Анализируя предоставленную рабочую программу, установлено, что структура рабочей программы не соответствует требованиям, в

целевом разделе не прописаны задачи, нет социального паспорта, планируемый результат не отражает целевые ориентиры возрастной группы.

Ежедневный план воспитательно-образовательной работы осуществляется своевременно. В ежедневном планировании отсутствует структура проведения НОД, игровые ситуации, физкультурные минутки, образовательные технологии. НОД на 21.01.2021 года не соответствовала календарно – тематическому планированию.

Календарно - тематическое планирование не содержит расписания НОД, не прописаны даты НОД.

Установлены нарушения санитарных требований СанПиНа:

- в групповой комнате на подоконниках размещены цветы в керамических горшках, т.е. исполнение п. 7.5. СанПиНа 2.4.1.3049-13 не соблюдается;

- в спальной комнате присутствовала верхняя одежда педагогов, находились посторонние вещей (коробки с мячами, различные игрушки), которые определены для хранения. Спальная комната используется для хранения вспомогательного материала;

- детские кроватки были небрежно заправлены, пижамы детей скомканы, постельное белье не промаркировано (п 6.15, п 17.14 СанПиНа 2.4.1.3049-13);

- в туалетной комнате не промаркированы индивидуальные полотенца на каждого ребенка (п 6.15, п 17.14 СанПиНа 2.4.1.3049-13);

- в туалетной комнате на подоконнике в доступе для детей оставлена разбитая тарелка (п 13.13 СанПиНа 2.4.1.3049-13).

Информация о ежедневном меню для родителей (законных представителей) не соответствовало актуальной дате 21.01.2021. Последнее размещённое меню датировано 28.12.2020 года.

Старшая разновозрастная группа, воспитатель О.И. Самохвалова

Воспитателем предоставлена рабочая программа, утвержденная приказом директора МБОУ «СОШ №9» с.Хвалынка М.Н. Потягайло № 78 - А от 28.08.2020 года и рассмотрена на педагогическом совете.

Рабочая программа соответствует требованиям.

Ежедневный план воспитательно-образовательной работы осуществляется своевременно. При этом в ежедневном планировании отсутствует структура проведения НОД, игровые ситуации, физкультурные минутки, образовательные технологии.

Календарно - тематическое планирование не содержит расписания НОД, не прописаны даты НОД.

В ходе проверки, также были установлены нарушения санитарных требований:

- в спальной комнате находится много посторонних и не нужных вещей, не промаркировано постельное белье;

- в туалетной комнате не промаркированы индивидуальные полотенца на каждого ребенка (п 6.15, п 17.14 СанПиНа 2.4.1.3049-13);

- после занятия физической культуры не была проведена влажная уборка, не проветривался спортивный зал, в помещении спортивного зала пыльно, спортивный инвентарь не обработан, хранится не в надлежащем виде (спортивные маты сложены беспорядочно, имеют сильные загрязнения) (п. 17.1 СанПиНа 2.4.1.3049-13);

- состав меню второго завтрака на 21.01.2021 не соответствовал примерному десятидневному меню (нет акта на замену продуктов);

- в буфетной комнате отсутствует дезинфицирующий раствор «Жавельона» для замачивания и дезинфекции ветоши; в туалетной комнате отсутствует тара для разведения дезинфицирующего раствора «Жавельон», раствор отсутствует.

Выводы: должностные инструкции работниками дошкольных групп исполняются не в надлежащем порядке, старший воспитатель не добросовестно относится к выполнению своих функций, отсутствует контроль администрации МБОУ «СОШ №9» с. Хвалынка.

На основании результатов проверки необходимо:

1. Обеспечить соблюдение санитарных правил и норм по предотвращению распространения короновирусной инфекции, осуществлять обработку рук и измерение температуры регулярно, масочный режим для работников пищеблока (при раздаче питания) и технического персонала – **незамедлительно.**
2. Провести работу по приведению помещений дошкольных групп в соответствии с санитарными требованиями и правилами **в срок до 03.02.2021 года.**
3. Привести в соответствие требования антитеррористической защищенности. Отрегулировать входной режим, организовать место контроля при входе в здание, фиксировать каждого посетителя – **незамедлительно.**
4. Откорректировать планы учебно-воспитательной работы, обязательно прописывать методические приёмы, образовательную деятельность включать в каждый режимный момент с учетом интеграции образовательных областей **в срок до 05.02.2021 года.**
5. Директору МБОУ «СОШ №9» с. Хвалынка (Потягайло) усилить контроль за выполнением должностных обязанностей сотрудников дошкольных групп – **постоянно.**

Начальник отдела общего и дошкольного образования _____ А..М. Лобода

Заведующий методическим кабинетом МКУ «ОДОУ» _____ С..Г. Буглак

Инспектор образовательных учреждений МКУ «ОДОУ» _____ М.А. Сорокина

Со справкой ознакомлен(а): _____ М.Н. Потягайло