



ДУМА  
СПАССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

г. Спасск – Дальний

26 октября 2018 года

№ 164

О внесении изменений в Положение о наградах и поощрениях главы Спасского муниципального района и Положение о Почетной грамоте Думы Спасского муниципального района, приветственном адресе Думы Спасского муниципального района, Благодарственном письме председателя Думы Спасского муниципального района, утвержденные решением Думы Спасского муниципального района от 27 марта 2018 года № 131 «О почетных званиях и наградах Спасского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Спасского муниципального района, Дума Спасского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в Положение о наградах и поощрениях главы Спасского муниципального района, утвержденное решением Думы Спасского муниципального района от 27 марта 2018 года № 131 «О почетных званиях и наградах Спасского муниципального района», изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Внести в Положение о Почетной грамоте Думы Спасского муниципального района, приветственном адресе Думы Спасского муниципального района, Благодарственном письме председателя Думы Спасского муниципального района, утвержденное решением Думы Спасского муниципального района от 27 марта 2018

года № 131 «О почетных званиях и наградах Спасского муниципального района» следующее изменение:

В пункте 3.2. после слов «учреждений всех форм собственности Российской Федерации,» дополнить словами «творческие коллективы (группы)».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава  
Спасского муниципального района



А.Я. Салутенков

Председатель Думы  
Спасского муниципального района

Х.А. Шагинян

5.3.5. Структурными подразделениями администрации Спасского муниципального района.

5.4. Ходатайство о награждении оформляется на бланке организации с указанием фамилии и номера телефона исполнителя и должно содержать:

- полное наименование организации (в соответствии с уставом);
- основание для представления к награждению.

Если ходатайство о награждении приурочено к обстоятельствам, перечисленным в п. 6.2. настоящего Положения, обязательна ссылка на данное обстоятельство с указанием его даты;

- сведения о представляемом к награждению коллективе (полное наименование организации, дата создания, характеристика профиля деятельности) с описанием достижений и вклада в развитие Спасского муниципального района.

5.5. Решение о награждении Знаком оформляется постановлением администрации Спасского муниципального района.

5.6. Вручение Знака проводится в обстановке торжественности и гласности на специально организуемых с этой целью мероприятиях.

5.7. Подготовка проекта постановления администрации Спасского муниципального района, оформление и учет произведенных награждений осуществляется организационным отделом администрации Спасского муниципального района.

5.8. Расходы, связанные с изготовлением знаков, производятся за счет средств районного бюджета, в соответствии с бюджетной сметой администрации Спасского муниципального района.

5.9. Информация о награждении Знаком размещается на официальном сайте администрации Спасского муниципального района.

5.10. Награждение Знаком повторно не производится.

5.11. Описание Знака приведено в приложении №2 к настоящему Положению.

## **6. Премия года**

6.1. Премия года учреждается в целях создания условий для повышения авторитета работников и организаций в сферах промышленности и энергетики, жилищно-коммунального комплекса, строительства, транспорта, связи, агропромышленного комплекса, торговли, общественного питания и бытового обслуживания, а также учреждений в сферах образования, здравоохранения, культуры и искусства, социальной защиты; правоохранительных органов и средств массовой информации, войсковых частей, признания трудовых заслуг граждан, внесших значительный вклад в социально-экономическое и культурное развитие Спасского муниципального района, за активную общественную деятельность.

6.2. Премия года присуждается гражданам Российской Федерации, достигшим 18 (восемнадцати) лет, работающим в организациях, расположенных на территории Спасского муниципального района, по следующим номинациям:

6.2.1. «Лауреат Премии года среди представителей общественности Спасского муниципального района, работников сферы здравоохранения, культуры и искусства, общего образования, профессионального образования, социальной защиты, физической культуры и спорта».

6.2.2. «Лауреат Премии года среди работников жилищно-коммунального комплекса, перерабатывающей промышленности, промышленности и энергетики, строительства и архитектуры, транспорта, связи, средств массовой информации и информационных технологий».

6.2.3. «Лауреат Премии года среди работников правоохранительных органов».

6.2.4. «Лауреат Премии года среди работников сферы торговли, общественного питания и бытового обслуживания».

6.2.5. «Лауреат Премии года среди работников сферы сельского хозяйства».

6.3. Представление о поощрении может инициироваться:

6.3.1. Главой Спасского муниципального района.

6.3.2. Депутатами Думы Спасского муниципального района.

6.3.3. Органами местного самоуправления.

6.3.4. Федеральными и краевыми государственными органами власти.

6.3.5. Организациями любой формы собственности.

6.3.6. Общественными объединениями.

6.4. Представление о поощрении премией подается на имя главы Спасского муниципального района, не позднее 15 февраля текущего года.

6.5. Представление должно содержать следующие документы:

6.5.1. Ходатайство о поощрении.

6.5.2. Наградной лист (приложение №1 к Положению).

6.5.3. Копию трудовой книжки или документы, подтверждающие трудовую деятельность.

6.5.4. Копии паспорта гражданина Российской Федерации, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации, страхового свидетельства государственного пенсионного страхования.

6.5.5. Согласие на обработку персональных данных.

6.6. Глава Спасского муниципального района направляет представленные материалы в комиссию по рассмотрению представлений о присвоении звания «Почетный гражданин Спасского муниципального района», награждении Почетным знаком Спасского муниципального района, о присуждении Премии года (далее - Комиссия).

6.7. Протокол Комиссии со всеми представленными документами по каждой кандидатуре не позднее 25 февраля передается в организационный отдел администрации Спасского муниципального района для подготовки проекта постановления администрации Спасского муниципального района о присуждении Премии года.

6.8. Решение о присуждении Премии года принимается главой Спасского муниципального района и оформляется постановлением администрации Спасского муниципального района на основании решения Комиссии.

6.9. Премия года состоит из диплома лауреата и денежного вознаграждения.

6.10. Лицам, удостоенным Премии года, вручается диплом лауреата Премии года на ежегодном торжественном собрании, посвященном годовщине образования Спасского муниципального района.

6.11. Лицам, удостоенным Премии года, кроме номинации, указанной в подпункте 6.2.3, вместе с дипломом лауреата вручается денежное вознаграждение в размере 3000 (три тысячи) рублей.

6.12. Лицам, удостоенным Премии года по номинации, указанной в подпункте 6.2.3, денежное вознаграждение не выплачивается в соответствии с абзацем б) пункта 1 статьи 17 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

6.13. Расходы, связанные с выплатой денежного вознаграждения лауреатам Премии года, производятся за счет средств местного бюджета, в соответствии с бюджетной сметой администрации Спасского муниципального района.

6.14. Сведения о лауреатах и их фотографии размещаются на специальном стенде возле здания МБУ «Социально-культурный центр» Спасского муниципального района, и публикуются в средствах массовой информации.

## **7. Процедура награждения, поощрения**

7.1. Наградные документы вручаются главой Спасского муниципального района в торжественной обстановке лично награждаемому (руководителю в случае награждения, поощрения юридического лица), при отсутствии награждаемого - представителю его организации или семьи.

7.2. По поручению главы Спасского муниципального района награждение, поощрение может производиться от его имени другим должностным лицом

администрации, назначенным главой Спасского муниципального района.

7.3. Обеспечение присутствия награждаемого, поощряемого на процедуре вручения наградных документов возлагается на лицо, внесшее представление.

Приложение № 1  
к Положению о наградах и поощрениях  
главы Спасского муниципального  
района, утвержденному решением  
Думы Спасского муниципального  
района  
от 27 марта 2018 года № 131

НАГРАДНОЙ ЛИСТ  
(сведения о представляемом к присуждению Премии года)

---

(вид награждения, поощрения)

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_

2. Должность, место работы, службы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(точное наименование организации без сокращений и аббревиатур)

3. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

4. Место рождения \_\_\_\_\_  
(республика, край, область, округ, город, район, поселок, село, деревня)

5. Образование \_\_\_\_\_  
(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)

6. Общий стаж работы \_\_\_\_\_  
Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_ Стаж работы в данном коллективе \_\_\_\_\_

7. Характеристика с указанием конкретных заслуг и достижений \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(инициатор награждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Фамилия, имя, отчество, должность, место работы и телефон исполнителя \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_